

STATUT ZESPOŁU PLACÓWEK OŚWIATOWYCH NR 1 W BIAŁYMSTOKU

WSTĘP

§1. Ilekroć w dalszej treści Statutu jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) *Zespole* - należy przez to rozumieć Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku,
- 2) *Dyrektorze* - należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku,
- 3) *Bursie* - należy przez to rozumieć Bursę Szkolną w Białymstoku,
- 4) *Schronisku* - należy przez to rozumieć Szkolne Schronisko Młodzieżowe „Podlasie” w Białymstoku,
- 5) *ustawie* - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 poz. 910),
- 6) *Statucie* - należy przez to rozumieć Statut Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku,
- 7) *Radzie Pedagogicznej* - należy przez to rozumieć Radę Pedagogiczną Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku,
- 8) *Samorządzie Wychowanków* - należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Bursy Szkolnej w Białymstoku,
- 9) *wychowankach* - należy przez to rozumieć wychowanków Bursy Szkolnej w Białymstoku,
- 10) *wychowawcy* - należy przez to rozumieć nauczyciela, którego szczególnej opiece wychowawczej powierzono grupę wychowawczą w Bursie Szkolnej w Białymstoku,
- 11) *organie prowadzącym Zespół* - należy przez to rozumieć Miasto Białystok,
- 12) *organie sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem* – należy przez to rozumieć Podlaskiego Kuratora Oświaty.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§2. 1. Nazwa Zespołu brzmi: Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku.

2. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Bursa Szkolna w Białymstoku,
- 2) Szkolne Schronisko Młodzieżowe "Podlasie" w Białymstoku.

3. Nazwa Zespołu używana jest w pełnym brzmieniu, tj.: „Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku”.
4. Nazwa Bursy wchodzącej w skład Zespołu brzmi: „Bursa Szkolna w Białymstoku Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku”.
5. Nazwa Schroniska wchodzącego w skład Zespołu brzmi: „Szkolne Schronisko Młodzieżowe „Podlasie” w Białymstoku Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku”.
6. Siedziba Zespołu mieści się w Białymstoku (15-034) przy ul. Dobrej 3.
7. Organem prowadzącym Zespół jest Miasto Białystok, a organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem – Podlaski Kurator Oświaty.
8. Bursa i Schronisko wchodzące w skład Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku używają pieczęci urzędowych zgodnie z przepisami w sprawie tablic i pieczęci urzędowych.
9. Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku używa pieczęci podłużnej o następującej treści:

Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku

ul. Dobra 3, 15-034 Białystok.

10. Bursa używa pieczęci nagłówkowej:

Bursa Szkolna w Białymstoku

Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku

ul. Dobra 3, 15-034 Białystok.

11. Schronisko używa pieczęci nagłówkowej:

Szkolne Schronisko Młodzieżowe „Podlasie” w Białymstoku

Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku

ul. Aleja Józefa Piłsudskiego 7B, 15-433 Białystok.

12. Tablice urzędowe placówek wchodzących w skład Zespołu mają treść:

- 1) Bursa Szkolna w Białymstoku Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku,
- 2) Szkolne Schronisko Młodzieżowe „Podlasie” w Białymstoku Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku.

13. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację, dotyczącą przebiegu wychowania, opieki, działań oświatowych oraz organizacji pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami.

14. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej Zespołu określają odrębne przepisy.

15. Zespół jest jednostką budżetową prowadzoną przez Miasto Białystok.

Rozdział 2.

Cele i zadania Zespołu

§3. 1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910) i wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych oraz innych obowiązujących uregulowaniach prawnych, a w szczególności:

- 1) zapewnia opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania;
 - 2) wspomaga i uzupełnia działania dydaktyczne i wychowawcze szkół, do których uczęszczają wychowankowie;
 - 3) umożliwia rozwijanie zainteresowań i uzdolnień oraz korzystanie z różnych form wypoczynku i organizacji czasu wolnego;
 - 4) upowszechnia wśród dzieci i młodzieży krajoznawstwo i różne formy turystyki, jako aktywne formy wypoczynku;
 - 5) prowadzi poradnictwo i informację krajoznawczo-turystyczną;
 - 6) zapewnia dzieciom i młodzieży oraz ich opiekunom tanie miejsca noclegowe w Schronisku;
 - 7) zapewnia opiekę i wychowanie dzieciom i młodzieży przebywającym w Schronisku.
2. Szczegółowe cele i zadania Bursy określa Statut Bursy Szkolnej w Białymstoku.
3. Szczegółowe cele i zadania Schroniska określa Statut Szkolnego Schroniska Młodzieżowego „Podlasie” w Białymstoku.

Rozdział 3.

Organy Zespołu

§4. 1. Organami Zespołu są:

- 1) Dyrektor;
 - 2) Rada Pedagogiczna;
 - 3) Samorząd Wychowanków - Młodzieżowa Rada Bursy Szkolnej w Białymstoku
2. Wszystkie organy Zespołu współdziałają ze sobą w sprawach wychowania i opieki nad wychowankami, oświatowo-wychowawczych dotyczących dzieci i młodzieży przebywających w Schronisku oraz dotyczących rozwiązywania wszystkich istotnych problemów Zespołu.
3. Koordynatorem współdziałania organów Zespołu jest Dyrektor.
4. Spory pomiędzy Dyrektorem, a innymi organami Zespołu rozstrzyga, w zależności od przedmiotu sporu, organ prowadzący Zespół.

5. Zespołem kieruje Dyrektor. Zasady powoływania i odwoływania Dyrektora określają odrębne przepisy.

6. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie działalnością Zespołu i reprezentowanie go na zewnątrz;
- 2) kształtowanie właściwych warunków pracy i stosunków między pracownikami;
- 3) sprawowanie nadzoru pedagogicznego i dokonywanie oceny pracy wychowawców zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 4) sprawowanie opieki nad wychowankami, dziećmi i młodzieżą korzystającą z bazy Zespołu oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
- 5) przewodniczenie Radzie Pedagogicznej;
- 6) realizowanie uchwał Rady Pedagogicznej podjętych w ramach jej kompetencji;
- 7) nadzorowanie prawidłowości prowadzenia dokumentacji Bursy i Schroniska;
- 8) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Zespołu poprzez ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie;
- 9) organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi Zespołu;
- 10) dysponowanie środkami finansowymi pozabudżetowymi zgodnie z ustawą o finansach publicznych;
- 11) wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa wychowankom i wychowawcom w czasie zajęć organizowanych przez Zespół;
- 12) współdziałanie ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych;
- 13) stwarzanie warunków do działania w Zespole wolontariatu, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Zespołu;
- 14) współpraca z Radą Pedagogiczną, Samorządem Wychowanków oraz organizacjami i instytucjami środowiskowymi;
- 15) przyznawanie nagród oraz wymierzanie kar porządkowych wychowawcom i innym pracownikom Zespołu;
- 16) występowanie do władz z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla wychowawców oraz innych pracowników Zespołu;
- 17) opracowanie arkusza organizacyjnego Zespołu;
- 18) opracowanie regulaminu premiowania pracowników niepedagogicznych;
- 19) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Zespołu;
- 20) wydawanie decyzji administracyjnych;
- 21) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych.

7. Dyrektor ma prawo:

- 1) wydawania poleceń służbowych wszystkim pracownikom Zespołu;
- 2) decydowania o wewnętrznej organizacji pracy Zespołu i jego bieżącym funkcjonowaniu.

8. Dyrektor-w szczególności odpowiada za:

- 1) poziom uzyskiwanych przez Zespół wyników wychowania oraz opieki nad wychowankami;
- 2) zgodność funkcjonowania Zespołu z przepisami prawa oświatowego i statutem Zespołu;
- 3) bezpieczeństwo osób znajdujących się w budynkach Zespołu i podczas zajęć organizowanych przez Zespół oraz za stan ochrony p.poż. budynków;
- 4) celowe wykorzystanie środków przeznaczonych na działalność Zespołu;
- 5) zgodne z przepisami prowadzenie dokumentacji pracowników i wychowanków, za bezpieczeństwo pieczęci i druków ścisłego zarachowania.

9. Za zgodą organu prowadzącego Zespół w Zespole można utworzyć stanowisko wicedyrektora lub inne stanowiska kierownicze.

10. Dyrektor powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje z niego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego Zespół oraz Rady Pedagogicznej.

11. W przypadku nieobecności Dyrektora zastępuje go wicedyrektor, a jeśli w placówce nie ma utworzonego stanowiska wicedyrektora, Dyrektora zastępuje inny wychowawca Zespołu wyznaczony przez organ prowadzący.

12. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:

- 1) zatwierdzanie planów pracy Zespołu;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych w Zespole;
- 3) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego wychowawców Zespołu;
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy wychowanków Bursy;
- 5) ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego w celu doskonalenia pracy Zespołu.

13. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- 1) organizację pracy Zespołu, w tym tygodniowy rozkład zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych;
- 2) projekt planu finansowego Zespołu;
- 3) wnioski Dyrektora o przyznanie wychowawcom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
- 4) propozycje Dyrektora w sprawach przydziału wychowawcom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć wychowawczych i opiekuńczych.

14. Rada Pedagogiczna działa na podstawie przyjętego regulaminu.

15. W Zespole działa Samorząd Wychowanków - Młodzieżowa Rada Bursy Szkolnej w Białymstoku.

16. Samorząd Wychowanków tworzą wszyscy wychowankowie.

17. Zasady wybierania i działania organów Samorządu Wychowanków określa regulamin uchwalany przez ogół wychowanków w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy Samorządu Wychowanków są jedynymi reprezentantami ogółu wychowanków.
18. Samorząd Wychowanków może przedstawiać Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach Zespołu, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw wychowanków.
19. Samorząd Wychowanków w porozumieniu z Dyrektorem może podejmować działania z zakresu wolontariatu.
20. Samorząd Wychowanków może ze swojego składu wyłonić Radę Wolontariatu.

Rozdział 4.

Organizacja Zespołu

- §5.** 1. Szczegółową organizację działania Zespołu w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Zespołu Placówek Oświatowych Nr 1 w Białymstoku opracowany przez Dyrektora i zatwierdzony przez organ prowadzący Zespół.
2. Rok szkolny w Zespole rozpoczyna się z dniem 1 września każdego roku, a kończy z dniem 31 sierpnia następnego roku.
 3. Bursa realizuje swoje zadania cały rok szkolny, z przerwą na okres ferii letnich i zimowych.
 4. Terminy ferii letnich i zimowych Bursy ustala się zgodnie z obowiązującym prawem oświatowym.
 5. Szkolne Schronisko Młodzieżowe „Podlasie” w Białymstoku jest schroniskiem stałym, czynnym przez cały rok kalendarzowy, jako placówka, w której nie są przewidziane ferie szkolne.
 6. Szczegółowe zasady organizacji i dokumentowania zajęć realizowanych w Zespole określają statuty placówek wchodzących w skład Zespołu.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

- §6.** 1. Pierwszy Statut Zespołowi nadaje organ prowadzący Zespół.
2. Zmiany Statutu Zespołu dokonuje się w trybie przewidzianym w Ustawie.
 3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Statucie reguluje Statut Bursy i Statut Schroniska.
 4. Z dniem połączenia Bursy i Schroniska w Zespół dotychczasowi pracownicy Bursy i Schroniska stają się pracownikami Zespołu.

5. Z dniem połączenia Bursy i Schroniska w Zespół, mienie będące w użytkowaniu Bursy i Schroniska przechodzi w użytkowanie Zespołu.

6. Dla zapewnienia znajomości Statutu przez wszystkich zainteresowanych ustala się:

- 1) zamieszczenie Statutu na stronie internetowej Zespołu;
- 2) udostępnienie zainteresowanym Statutu przez Dyrektora;
- 3) wywieszenie Statutu w miejscu widocznym w Zespole.